Załącznik nr 1 do zarządzenia Nr 96/2023
Wójta Gminy Brzeźnica
z dnia 27 września 2023r.

UCHWAŁA NR .....
RADY GMINY BRZEŹNICA
z dnia .....

w sprawie: przyjęcia Programu współpracy na 2024 rok Gminy Brzeźnica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2023r. ze zm.) oraz art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2023r. z poźn. zm.) uchwala się co następuje:

§ 1. Uchwala się Program Współpracy Gminy Brzeźnica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2024 rok, zwany w dalszej treści "Programem".

ROZDZIAŁ 1.
POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 2. Program współpracy Gminy Brzeźnica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok, stanowi dokument określający w perspektywie rocznej cele, zasady, podmiot i formy współpracy, a także obszary oraz priorytetowe zadania publiczne realizowane w ramach współpracy Gminy Brzeźnica z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność pożytku publicznego na jej terenie lub na rzecz jej mieszkańców oraz jest istotnym elementem lokalnej polityki społecznej i finansowej gminy.

ROZDZIAŁ 2.
CELE PROGRAMU

§ 3. 1. Celem głównym Programu jest zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców z jednoczesnym uznaniem roli aktywności obywatelskiej w rozwiązywaniu problemów społeczności lokalnej oraz wola kształtowania długookresowej współpracy z organizacjami.
2. Cele szczegółowe:
1) aktywna współpraca Gminy z organizacjami,
2) umacnianie w społeczności lokalnej poczucia odpowiedzialności za siebie i swoje otoczenie, oraz jej tradycję,
3) budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności w rozwiązywaniu problemów lokalnych
4) wprowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych działań w pełniejszym zaspokajaniu potrzeb mieszkańców,
5) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym wystąpienia z ofertą realizacji zadania publicznego,
6) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych.

ROZDZIAŁ 3.
ZASADY WSPÓŁPRACY

§ 4. Współpraca pomiędzy Gminą, a organizacjami odbywa się na zasadach:

1. Partnerstwa, w którym organizacje jako równoprawni partnerzy Gminy, na zasadach i w formie określonej w ustawie oraz zgodnie z trybem wynikającym z odrębnych przepisów, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, tworzeniu programów ich rozwiązywania oraz w wykonywaniu zadań publicznych.
2. Pomocniczości, zgodnie z którą Gmina współpracuje z organizacjami, umożliwiając im realizację zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie.
3. Jawności, zgodnie z którą Gmina udostępnia współpracującym z nią organizacjom informacje o zamiarach i celach realizowanych zadań publicznych, mogących stanowić przedmiot współpracy oraz zapewnia przejrzystość procedur wyboru realizatorów zadań publicznych.
4. Suwerenności stron, która oznacza respektowanie podmiotowości i niezależności względem siebie podmiotów programu oraz prawo do odrębności w samodzielnym definiowaniu i rozwiązywaniu problemów społecznych, w tym należących do sfery zadań publicznych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
5. Uczciwej konkurencji, w myśl której Gmina i organizacje zakładają kształtowanie przejrzystych zasad współpracy, opartych na równym traktowaniu wszystkich podmiotów ubiegających się o możliwość realizacji zadań publicznych.
6. Efektywności, w myśl której Gmina i organizacje wspólnie dążą do osiągnięcia możliwie najlepszych rezultatów realizacji zadań publicznych.

ROZDZIAŁ 4.
PODMIOTY PROGRAMU WSPÓŁPRACY

§ 5. Podmiotami realizującymi współpracę w ramach Programu są:
1. Rada Gminy Brzeźnica -w zakresie planowania i wytyczania polityki rozwoju i finansowej Gminy oraz priorytetów w sferze współpracy Gminy z organizacjami.
2. Wójt Gminy Brzeźnica- w zakresie realizacji wytyczonej przez radę Gminy Brzeźnica polityki oraz realizacji zadań wynikających z programu w zakresie dysponowania środkami finansowymi.
3. Pracownik merytoryczny Urzędu Gminy Brzeźnica w zakresie realizacji zadań określonych w § 6 Programu.
4. Organizacje - w zakresie inicjowania i realizacji zadań publicznych na terenie Gminy oraz współpracy z organami Gminy określonej na podstawie odrębnych dokumentów.
5. Realizatorami współpracy ze strony organizacji są zgłoszone w rejestrach ich organy statutowe.

ROZDZIAŁ 5.
ZAKRES PRZEDMIOTOWY

§ 6. Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami jest:
1) realizacja zadań publicznych, o których mowa w § 7 Programu,
2) tworzenie systemowych rozwiązań ważnych problemów Gminy,
3) tworzenie nowych działań w celu efektywności rozwiązywania ważnych problemów społecznych.

ROZDZIAŁ 6.
FORMY WSPÓŁPRACY

§ 7. Współpraca Gminy z organizacjami odbywa się poprzez:
1) współpracę finansową i poza finansową na zasadach określonych w ustawie,
2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności,
3) uczestnictwo w organizowanych przedsięwzięciach,
4) koordynowanie zadań i podejmowanie wspólnie wypracowanych przedsięwzięć,
5) konsultowanie projektów uchwał w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
6) informowanie o możliwościach pozyskiwania przez organizacje pozarządowe środków finansowych z innych źródeł,
7) możliwości tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy oraz przedstawicieli właściwych organów Gminy,
8) propagowanie działalności organizacji pozarządowych na stronach internetowych gminy.

ROZDZIAŁ 7.
PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

§ 8. Zlecenie realizacji zadań Gminy Brzeźnica organizacjom obejmuje w pierwszej kolejności te zadania, które są priorytetowe w roku i odbywają się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba, że odrębne przepisy przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadanie można zrealizować efektywniej w inny sposób.
Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami jest realizacja zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, a w szczególności w zakresie:

1) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:
- kultywowanie obyczajów i kultury ludzi przybyłych na ziemie odzyskane,
- prezentację dorobku artystycznego lokalnych stowarzyszeń kulturalnych i artystycznych
- skoordynowanie działalności zespołów folklorystycznych,
- upowszechnianie, promocję i popularyzację w kraju i za granicą lokalnej twórczości i rzemiosła artystycznego,
- wspieranie wszelkich form edukacji dzieci i młodzieży.

2) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:
- organizacja przygotowań i uczestnictwa zawodników i reprezentantów klubów w zawodach, turniejach, rozgrywkach,
- propagowanie zdrowego stylu życia wśród dzieci i młodzieży oraz dorosłych mieszkańców gminy poprzez organizację zajęć sportowych, turniejów.

3) ochrony i promocji zdrowia oraz przeciwdziałania patologiom społecznym:
- realizacja zadań Gminy w zakresie przeciwdziałania alkoholizmowi,
- wspierania integracji społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,
- realizacji zadań Gminy w zakresie przeciwdziałania narkomanii,

4) pomocy społecznej i polityki prorodzinnej:
- zapewnienie opieki nad dziećmi z rodzin ubogich, niewydolnych wychowawczo oraz zagrożonych patologią społeczną,
- wspieranie rodzin w wypełnianiu funkcji opiekuńczo - wychowawczej.

ROZDZIAŁ 8.
OKRES REALIZACJI PROGRAMU

§ 9. Program będzie realizowany w okresie od **1 stycznia 2024 roku do 31 grudnia 2024 roku.**

ROZDZIAŁ 9.
SPOSOBY REALIZACJI PROGRAMU

§ 10. Cele zawarte w programie realizowane będą przez:

1) równy dostęp do informacji oraz wzajemne informowanie się podmiotów programu o planowanych kierunkach działalności i współdziałaniu w celu zharmonizowania tych kierunków,
2) wspieranie lub powierzanie zadań publicznych oraz realizację umów o wykonanie inicjatywy lokalnej – na zasadach określonych w ustawie,
3) współpracę na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności,
4) udział organizacji w działaniach programowych Gminy,
5) promocję działalności organizacji.

ROZDZIAŁ 10.
WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

§ 11. W budżecie Gminy Brzeźnica na rok 2024 na realizację Programu planuje się kwotę - **45.000,00 zł.**

§ 12. Szczegółowe określenie wysokości środków przeznaczonych na realizację Programu zawierać będzie uchwała budżetowa Rady Gminy w Brzeźnicy na 2024 rok.

ROZDZIAŁ 11.
SPOSOBY OCENY REALIZACJI PROGRAMU

§ 13. 1.Wskaźnikami efektywności programu są dane w szczególności:
1) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,
2) liczby ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
3) liczby zawartych umów na realizacje zadania publicznego,
4) wysokość kwot udzielonych dotacji,
5) liczby organizacji realizujących zadania publiczne na rzecz Gminy w oparciu o dotacje,
6) liczby umów zerwanych lub unieważnionych,
7) łącznej wielkości środków finansowych zaangażowanych przez organizacje w realizację zadań publicznych na rzecz Gminy,
8) liczby nowo powstałych organizacji.

2. Wójt Gminy w terminie do 31 maja 2025 roku przedłoży Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji programu i poda je do publicznej wiadomości.

ROZDZIAŁ 12.
INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ O PRZEBIEGU KONSULTACJI

§ 14. 1. Roczny program współpracy uchwalany jest do dnia 30 listopada roku poprzedzającego jego okres obowiązywania, po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami.

2. Konsultacje zostały przeprowadzone w sposób określony w Uchwale Nr XXXIII/220/2010 z dnia 30 września 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej

tych organizacji.
Konsultacje przeprowadzono w dniach od 27.09.2023r. - 18.10.2023r.
3. Sporządzenie przez pracownika Urzędu Gminy Brzeźnica, odpowiedzialnego za współpracę z organizacjami zestawienia opinii, uwag i wniosków zgłoszonych w ramach konsultacji.
4. Rozpatrzenie uwag i propozycji wniesionych przez organizacje w drodze konsultacji do projektu programu.
5. Opracowanie ostatecznego projektu Programu, który zostanie przedłożony na sesję rady Gminy Brzeźnica wraz z projektem uchwały w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Brzeźnica z organizacjami oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.
6. Podjęcie przez Radę Gminy Brzeźnica uchwały przyjmującej Program.

ROZDZIAŁ 13.
TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁALNOŚCI KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

§ 15. 1. Wójt Gminy Brzeźnica każdorazowo po ogłoszeniu otartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych powołuję komisję konkursową w celu opiniowania złożonych ofert.
2. Do każdego konkursu powoływana jest odrębna komisja konkursowa.
3. W skład komisji konkursowej wchodzą przedstawiciele Wójta Gminy Brzeźnica oraz osoby reprezentujące organizacje pozarządowe.
4. W skład komisji nie mogą wchodzić przedstawiciele tych organizacji pozarządowych, które złożyły ofertę na realizację zadania publicznego.
5. W pracach komisji mogą uczestniczyć także z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
6. Komisja konkursowa powoływana jest zarządzeniem Wójta Gminy Brzeźnica niezwłocznie po zamknięciu konkursu.
7. O posiedzeniu komisji konkursowej jej członkowie powiadamiani są listownie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej w terminie 3 dni przed planowanym terminem posiedzenia.
8. W przypadku wyłączenia z postępowania lub nieobecności członków komisji, posiedzenie odbywa się pod warunkiem, że bierze w nim udział co najmniej połowa składu komisji.
9. Udział w pracach komisji konkursowej jest nieodpłatny i nie przysługuje zwrot kosztów podróży.
10. Członkowie komisji wybierają spośród siebie przewodniczącego.
11. Komisja dokonuje oceny złożonych ofert w terminie i według kryteriów określonych w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert, sporządzając na podstawie opinii członków komisji, stanowisko komisji.
12. Spotkania komisji konkursowej są protokołowane.
13. Komisja konkursowa jest organem opiniodawczo- doradczym w zakresie opiniowania ofert. Jej decyzja nie jest wiążąca dla Wójta.
14. Wyniki konkursu ogłaszane są niezwłocznie:
1) na stronie internetowej Urzędu Gminy Brzeźnica www.brzeznica.com.pl
2) w Biuletynie Informacji Publicznej www.bip.brzeznica.com.pl
3) w siedzibie Urzędu Gminy Brzeźnica.

ROZDZIAŁ 14.
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 16. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Brzeźnica.

§ 17. Uchwała podlega ogłoszeniu w dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2024 roku.